

P-SEL-04

REGLAMENT PER AL SERVEI DE RECOLLIDA EN ÀREES D'APORTACIÓ A LA VIA PÚBLICA



RESIDUS
àrea de medi ambient

ED.	DATA	APARTAT	RESUM DE LES MODIFICACIONS
0	31/05/11	-	Elaboració inicial del reglament

CARRÈC NOM	APROVAT Resp. Meritxell Frigola
SIGNATURA	
DATA	31/05/11



Consell Comarcal
de l'Alt Empordà



1. ANTECEDENTS

1.1 El servei de recollida selectiva a l'Alt Empordà

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà, des del 2003, té delegada la recollida selectiva en àrees d'aportació a la via pública de tots els municipis de la comarca excepte l'Escala, Cadaqués, Vilajuïga, Roses pel que fa als envasos lleugers i el paper i Figueres en el cas del paper i el vidre. Alhora, el CCAE disposa de dos serveis comarcals per a empreses. Per una banda, el servei porta a porta comercial de paper i cartró i envasos de vidre i per altra banda, el servei de recollida segregada per empreses de paper i cartró, envasos lleugers i envasos de vidre.

Dins d'aquest marc, els municipis tenen signat un conveni de delegació de les competències municipals amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a la recollida selectiva de paper i cartró, envasos lleugers i envasos de vidre. Tanmateix, no existeix un reglament específic que ordeni les condicions del servei.

Aquest document estableix les bases de funcionament del servei de recollida selectiva de paper i cartró, envasos lleugers i envasos de vidre en àrees d'aportació al carrer per als municipis de l'Alt Empordà.

1.2 La legislació vigent en matèria de residus

La legislació actual a Catalunya en l'àmbit dels residus és el decret legislatiu **1/2009, de 21 de juliol** pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora dels residus.

Les competències i funcions que han d'assumir els municipis s' estableixen a l'article 42 de la mateixa llei i especifica que:

- La gestió dels residus municipals és una competència pròpia del municipi.
- El municipi, independentment o associadament, ha de prestar, com a mínim, el servei de recollida selectiva, de transport, de valorització i de disposició del rebuig dels residus municipals.
- El municipi ha de gestionar el servei a què fa referència l'apartat 2 segons les determinacions bàsiques següents
- L'ajuntament adquireix la propietat dels residus sempre que li siguin lliurats per a la recollida en les condicions establertes per la normativa municipal aplicable.
- L'ajuntament ha de promoure la valorització dels residus en el marc del programa general i el programa de gestió de residus municipals formulats per la Generalitat.
- L'ajuntament ha de prendre les mesures necessàries per garantir que en les operacions de gestió del servei es compleixen els objectius especificats per l'article 2.
- Sens perjudici del que disposen els apartats 1, 2 i 3, els ens locals competents poden obligar les persones posseïdores de residus que, per llurs característiques, esdevinguin perillosos, o difícils de recollir, transportar, valoritzar o tractar, a gestionar-los per si mateixes o a adoptar les mesures necessàries per a facilitar-ne la gestió. Els ens locals han de fonamentar les obligacions que derivin d'aquest apartat en raons justificades i basades en les característiques dels



residus i en la incidència que tenen sobre els serveis municipals, la via pública o el medi ambient.

Ahora, la llei consta d'un article específic per a la recollida selectiva, l'article 11, en el qual especifica:

- Per a la recollida selectiva de residus s'han d'atendre les possibilitats de valorització d'aquests residus i, en tot cas, els condicionants que imposen les estructures i els sistemes actuals de gestió de les diferents categories de residus, incloses les dejeccions ramaderes.
- Sempre que sigui aconsellable, d'acord amb els requisits i els condicionants assenyalats en l'apartat 1, el Govern pot acordar, amb la consulta prèvia a la comissió de govern local o l'òrgan que la substitueixi, implantar sistemes de recollida selectiva per a determinades matèries o substàncies i fomentar-ne per a altres.
- La implantació del sistema de recollida selectiva per a residus no municipals no ha de comportar obligacions econòmiques als ens locals.
- Els municipis gaudeixen de la potestat de reglamentar la recollida selectiva dels residus municipals atenent les determinacions específiques que resulten de la legislació de la Generalitat en la matèria i, en particular, del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Pel que fa el Programa de Gestió de Residus Municipals de Catalunya, **PROGEMIC** (2007-2012) estableix uns objectius de recuperació per a l'any 2012 en els municipis de 75% per al paper/cartró i envasos de vidre i un 25% de valorització per als envasos lleugers.

2. JUSTIFICACIÓ

L'àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Alt Empordà és l'ens responsable de la prestació del servei de la recollida selectiva en àrees d'aportació a la via pública de paper i cartró, envasos lleugers i envasos de vidre ja que es considera l'entitat supramunicipal idònia per realitzar el servei a la comarca.

Per aquesta raó i tenint en compte entre d'altres, l'economia d'escala que li permet millorar l'eficàcia en la prestació del servei, el CCAE ofereix un servei de recollida selectiva que permet:

- Fer complir als municipis amb la legislació vigent en relació a la gestió dels residus municipals i assolir així, els objectius de recuperació establerts pel PROGEMIC.
- Prestar d'un servei idoni a les necessitats de cada municipi de la comarca.
- Incentivar el reciclatge d'aquestes fraccions a la població, a través de campanyes d'educació ambiental.
- Innovar, en la mesura que sigui possible, incorporant millores que incideixin en els resultats i la qualitat del servei.



3. ÀMBITS COMPETENCIALS

L'àmbit funcional del servei serà per tots els municipis de l'Alt Empordà que vulguin delegar les competències de recollida i valorització de les fraccions de paper i cartró, envasos lleugers i envasos de vidre a l'àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. L'adhesió al servei es tramitarà al Consell Comarcal a través de la signatura d'un conveni de delegació de les competències del servei de recollida selectiva dels residus municipals, vegeu conveni a l'annex 1. L'acceptació d'aquest servei per part de l'usuari significa l'acceptació de les condicions establertes al reglament.

4. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS DE RECOLLIDA DE PAPER I CARTRÓ, ENVASOS LLEUGERS ENVASOS DE VIDRE EN ÀREES D'APORTACIÓ

4.1 Abast del servei

El servei de recollida selectiva comprèn, de forma general, la recollida, la càrrega i el transport fins a la planta de triatge i, si s'escau, al recuperador de tots els residus dipositats als contenidors de recollida selectiva, inclosos aquells que per saturació dels contenidors i essent de la mateixa naturalesa que els del contenidor recollit haguessin quedat dipositats al voltant.

4.2 Residus inclosos i exclosos

Residus inclosos¹

Els residus inclosos que cal recollir mitjançant aquest servei són:

- Paper i cartró domèstic i comercial integrat en la recollida domèstica i no recollit per a serveis específics.
- Envasos lleugers acceptats pel Sistema Integrat de gestió d'Ecoembalages España
- Envasos de vidre acceptats pel Sistema Integrat de gestió Ecovidrio: ampolles i pots de vidre.

Residus exclosos

Els residus que es consideren exceptuats de la recollida objecte d'aquesta prestació de servei són els següents:

- Residus municipals o assimilables a aquests que no provinquin d'envasos o residus d'envasos de productes destinats al consumidor final, a excepció dels compostos de paper i/o cartró, que si podran dipositar-se als contenidors per aquest material encara que no provinqui de cap envàs.



- Envasos domèstics qualificats com a impropis pel SIG Ecoembes, posant especial èmfasi al film comercial i als envasos de gran capacitat.
- Envasos domèstics que per les característiques del producte que hagin contingut, tinguin la consideració de residu especial, segons el que estableix el Catàleg Europeu de residus (el destí dels quals és la deixalleria)
- Vidre pla, ceràmiques, gots i vaixelles de vidre i altres elements de vidre que no siguin envasos.

4.3 Freqüència i rutes de recollida

El servei de recollida selectiva es realitzarà preferentment en servei diürn en totes les seves modalitats. En relació amb la freqüència de la recollida, s'estableixen els següents principis generals en funció del tipus de residu a recollir i el nombre d'habitants del municipi:

- *Contenidors de recollida selectiva de paper i cartró:* recollida mínima un cop cada setmana en municipis de menys de 5.000 habitants, dos cop a la setmana en municipis de més de 5.000 habitants.
- *Contenidors de recollida selectiva d'envasos lleugers:* recollida mínima un cop cada setmana en municipis de menys de 5.000 habitants, dos cop a la setmana en municipis de més de 5.000 habitants.
- *Contenidors de recollida selectiva d'envasos de vidre:* recollida mínima un cop cada deu dies en municipis de fins a 700 habitants, un cop cada setmana en municipis d'entre 700 i 5.000 habitants, dos cop a la setmana en municipis d'entre 5.000 i 10.000 habitants.
- Per als municipis de més de 10.000 habitants es realitzarà un estudi específic a partir de les rutes i freqüències vigents en el servei actual.
- En el cas de *contenidors temporals* la seva recollida es procedirà durant les 24 hores després de la manifestació popular vinculada.

Alhora, la freqüència de recollida s'ampliarà en aquells municipis que tenen una elevada estacionalitat, així com també es realitzarà el buidatge d'aquells contenidors que s'hagin omplert amb un temps inferior a l'establert a la freqüència de recollida tipus. A partir de la notificació per part de l'Ajuntament i/o l'inspectora ambiental del Consell Comarcal, l'empresa encarregada de la recollida procedirà al buidatge en un període màxim de 24 hores. En el cas que una incidència d'aquest tipus es repeteixi en un contenidor més de tres vegades en tres mesos, es procedirà a solucionar la incidència augmentant la freqüència de recollida o el nombre de contenidors d'acord amb els tècnics del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Les rutes bàsiques de recollida s'establiran a partir d'una planificació individual per cada municipi tenint en compte les freqüències anteriorment descrites.

Tant les rutes com les freqüències municipals seran revisades anualment pels tècnics del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. Qualsevol canvi de ruta o de freqüència proposat pel CCAE serà comunicat a l'ajuntament corresponent. Així mateix, quan un



municipi cregui necessari un canvi de ruta o de freqüència caldrà sol·licitar a l'àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Alt Empordà si el servei suplementari suposa un cost addicional per l'ajuntament o bé si la proposta es pot incloure dins del funcionament bàsic del servei.

4.4 Contenidors

Tipologia de contenidors

El servei de recollida de selectiva disposa de la següent tipologia de contenidors:

- *Contenidors de tipus iglú* amb una capacitat pròxima als 2,5 m³ per a envasos de vidre
- *Contenidors metàl·lics* amb una capacitat a partir de 3 m³ per a paper i cartró i envasos lleugers.
- *Contenidors de càrrega lateral* d'una capacitat de 3,2 m³ d'envasos lleugers i paper i cartró.
- *Contenidors Easy* amb una capacitat de 3 m³ per a paper i cartró i envasos lleugers i 2,5 m³ per envasos de vidre.
- *Contenidors soterrats* amb recollida mecànica amb camió pluma.
- *Contenidors temporals* de càrrega posterior de 1.000 l de paper i cartró, envasos lleugers i envasos de vidre per festes i actes populars.

La tipologia de contenidors s'acordarà entre l'ajuntament i els tècnics del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. Tanmateix, existeix una planificació comarcal de canvi de contenidors cap al sistema de contenidors Easy. La temporalització d'aquest canvi de contenidors a Easy s'haurà de pactar amb cada ajuntament atès que suposa una despesa d'inversió important pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà. Així mateix, si el municipi volgués els contenidors Easy amb anterioritat a la planificació del CCAE hauria d'abonar el cost dels contenidors, corresponents als preus de mercat vigent.

Freqüència de neteja de contenidors

Els contenidors de recollida selectiva es netejaran amb una periodicitat que asseguri la bona visió dels mateixos, amb un mínim d'un cop al semestre. En el cas que hi hagi retolacions adhesives que donin informació sobre el servei es canviaran en el moment que no es visualitzi la totalitat de la informació per causa de la seva degradació.

Sol·licitud de contenidors

El municipi podrà sol·licitar els contenidors de selectiva durant el període de convocatòria de sol·licitud de contenidors que presenta al Consell Comarcal de l'Alt Empordà. La periodicitat de les convocatòries de concessió de contenidors variaran en funció de la partida anual pressupostària de què disposi l'àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. Les sol·licituds de nous contenidors es tramitaran mitjançant l'aplicació del web de recollida selectiva en el seu formulari de petició de nous contenidors.



Per altra banda, si un municipi considera necessària la incorporació de contenidors de selectiva amb anterioritat o posterioritat al termini citat ho haurà de comunicar al Consell Comarcal per tal de que els tècnics valorin la petició.

En cap cas el CCAE es farà càrrec de contenidors que estiguin en els següents supòsits:

- Contenedors que s'ubiquin en urbanitzacions de nova construcció, entenent que aquests han de ser inclosos en les infraestructures bàsiques de la urbanització.
- Contenedors que siguin per a ús exclusiu d'empreses, entenent que aquestes tenen a disposició un servei de recollida selectiva per empreses.
- Alhora, no són objecte de la sol·licitud de contenidors els elements decoratius o de protecció de la zona de contenidors.

Tanmateix, el servei de recollida selectiva podrà col·locar els contenidors absents de convocatòria sempre que l'ajuntament assumeixi íntegrament els costos dels contenidors amb preus vigents del mercat.

Manteniment dels contenidors

El servei de recollida selectiva compta amb un servei de manteniment de contenidors. Quan un contenidor estigui avariats o presenti un aspecte exterior dolent, a judici dels serveis tècnics corresponents, serà substituït per un altre en bones condicions o reparat "in situ" sense cap cost per l'ajuntament.

Ara bé, quan un contenidor sigui malmès o trencat per un acte d'incivisme tals com la crema de contenidors o les pintades de grafitis, el cost de la reposició o la reparació del mateix contenidor anirà a càrrec del propi municipi. L'ajuntament haurà de comunicar al Consell Comarcal l'incident i des del mateix servei de recollida selectiva es reposarà el contenidor i es cobrarà a l'ajuntament el cost de la compra del contenidor i de la seva reposició, segons preus vigents de mercat. S'aconsella per aquest fet, que el municipi inclogui els contenidors de selectiva a l'assegurança de l'ajuntament relativa al mobiliari urbà, si s'escau.

4.4 Recollida i transport dels residus

El material producte de la recollida serà transportat única i exclusivament als centres autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya. Alhora, la recollida dels contenidors es realitzarà amb el camió adient en funció de la tipologia de contenidors a recollir:

- *Per la càrrega posterior:* es realitzarà per mitjà d'un vehicle que procedirà a recollir els contenidors de 1.000l i 1.100l, els quals seran carregats al vehicle per la part posterior. La recollida no es duu a terme de forma automatitzada ja que es necessita de dos operaris per tal de poder abocar els residus al camió, fet que augmenta el temps de recollida dels contenidors situats a la via pública.
- *Per al sistema iglú i metàl·lic:* es realitzarà amb un camió de caixa oberta de 25m³ amb grua per la càrrega i el transport del contingut dels contenidors iglús i metàl·lics.



- *Per la càrrega lateral:* es realitzarà amb un vehicle que permet la càrrega automatitzada dels contenidors directament al camió. Tanmateix, el camió només podrà recollir els contenidors situats a la dreta o a l'esquerra de la via pública depenent d'on s'ubiqui el braç automatitzat encarregat de recollir els residus dels contenidors.
- *Per al sistema Easy:* es realitzarà per mitjà d'un vehicle dotat de la grua característica del Sistema Easy, és a dir, un sistema que permeti realitzar la recollida dels nous contenidors. Consta d'un sistema completament automatitzat on només és necessari un operari ja que el braç localitza l'agafador del contenidor mitjançant un sonnar (Seta F90), l'aixeca verticalment sense oscil·lacions, el descarrega i torna a col·locar el contenidor al seu lloc exacte.

Es recolliran únicament aquells residus que estiguin dipositats dins dels contenidors de paper i cartró, envasos lleugers i envasos de vidre. Només es procedirà a recollir els residus abandonats al costat dels contenidors, en el cas que siguin residus de la mateixa tipologia i estiguin desats a terra per causa de desbordaments dels propis contenidors.

4.5 Control i seguiment del servei

El servei de recollida selectiva consta amb un assessorament continuu per part dels tècnics del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, els quals resoldran en tot moment els dubtes i les incidències del servei. Tanmateix, el servei incorpora un servei de seguiment i control per tal de millorar d'aquesta manera el bon funcionament de la recollida selectiva i la correcta gestió dels residus.

El servei de control i seguiment consta concretament de:

- *Pesatge dels contenidors:* es durà a terme un registre "in situ" del pes de cada contenidor recollit. Les dades del pesatge s'actualitzaran a la pàgina web de recollida de selectiva de l'àrea de medi ambient del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
- *Control d'ubicació dels contenidors:* el servei compta amb un inventari dels contenidors de selectiva, la ubicació dels quals es pot consultar a través del web del servei. Tanmateix, es realitzarà un control periòdic de la ubicació per tal d'actualitzar les dades.
- *Gestió de les incidències:* es realitzarà a partir de l'aplicació informàtica de gestió del servei. S'incorporaran les incidències des dels ajuntaments, des del servei d'inspecció del Consell Comarcal o des de la mateixa empresa adjudicatària. S'entrarà constantment a l'aplicació l'estat de la incidència per tal de permetre'n un seguiment per parts dels demés agents implicats. Serà d'obligatorietat per l'empresa adjudicatària d'aquest servei resoldre les incidències transmeses amb un termini màxim de 48h.
- *Inspecció ambiental:* es portarà a terme un control i seguiment del servei a càrrec de la Inspectora ambiental de l'àrea de medi ambient del Consell Comarcal. Les seves funcions principals consisteixen en vetllar pel compliment de les freqüències de recollida convingudes, per la neteja de l'entorn de les àrees d'aportació i per la millora de la imatge de les àrees. Alhora informará a



particulars i comerços del seu correcte ús, proposarà millores al servei i informarà d'anomalies i d'incompliments, per tal de poder tramitar, si escau, el corresponent expedient sancionador.

4.7 Campanyes de sensibilització als ciutadans

En la recollida selectiva de residus municipals és molt important la correcta participació de la població a l'hora de fer la tria dels materials i el seu correcte lliurament als contenidors de selectiva. Tanmateix, l'increment de la participació i per tant de les quantitats de materials recuperats, és un objectiu ambiental de primer ordre, i també econòmic, per al finançament dels costos de gestió d'aquest servei. És doncs que es realitzaran campanyes educatives per tal de millorar l'eficàcia i l'eficiència del servei.

Des de l'àrea de Medi Ambient es planificaran anualment campanyes de sensibilització per als municipis adherits al servei de recollida selectiva amb l'objectiu d'incentivar la participació entre els ciutadans i alhora, disminuir el % d'impropis dels contenidors.

5. PROTESTATS I OBLIGACIONS DE CADA ENS RELACIONAT

Protestats i obligacions dels municipis

1. Fixar les prioritats generals de funcionament del servei de la recollida selectiva del paper i cartró, envasos de vidre i envasos lleugers dels residus municipals, com a titular i principal beneficiari del servei que és, entenen per això, la definició del nombre de contenidors, de la seva ubicació i de la seva freqüència de recollida, així com la necessitat de serveis addicionals. Aquestes prioritats es pactaran amb l'equip tècnic del Consell Comarcal i segons el Pla de gestió de residus del municipi.
2. Col·laborar amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà en el seguiment del compliment de les normes del servei per part dels seus usuaris. En cas d'incompliment, enviar un avís al Consell Comarcal i un altre a l'empresa de recollida d'aquest servei. Si esdevé necessari, caldrà que procedeixi a aplicar el règim de mesures sancionadores establert a l'apartat 7 d'aquest reglament.
3. Donar trasllat al Consell Comarcal de l'Alt Empordà de les circumstàncies que afectin al servei dins del seu terme municipal.
4. Nomenar un responsable interlocutor de l'Ajuntament amb el tècnic del servei de recollida selectiva del CCAE per tal de fer un seguiment del servei.
5. Fer-se càrrec del cost d'adquisició dels contenidors per a la substitució a causa d'actes incívics, l'ampliació o la creació de noves àrees d'aportació degudes al creixement del municipi.
6. Fer-se càrrec del cost d'adquisició dels contenidors en els següents casos: contenidors que s'ubiquin en urbanitzacions de nova construcció, contenidors



que siguin d'ús exclusiu d'empreses, els elements decoratius o de protecció de la zona de contenidors.

7. En el supòsit que disposi de contenidors soterrats, fer-se càrrec del seu manteniment i/o reposició, així com, procurar que les seves característiques permetin ser buidats en condicions adequades pel material de recollida del servei (camió i sistema de recollida), en tot cas el sistema de contenidors ha de ser sempre consensuat amb els tècnics responsables del Consell Comarcal pel que fa a l'adaptació de la recollida.
8. Procurar que els contenidors puguin ser buidats en condicions adequades i prevenir qualsevol incidència que dificulti el desenvolupament normal del Servei, com ara, cotxes mal aparcats, obres, acumulació d'aigua en el seu interior, desbordament de residus voluminosos o fracció resta dels RSU al seu voltant.
9. Proporcionar al Consell Comarcal les dades oportunes corresponents a les activitats econòmiques del municipi, per tal de facilitar les tasques d'inspecció; així com les dades del padró que es requereixin per a la realització de les campanyes educatives.
10. Aprovar una ordenança municipal de gestió de residus on s'inclogui el règim sancionador d'aquest reglament en relació als usuaris del servei.
11. Sol·licitar al Consell Comarcal amb un mínim d'antelació de sis mesos la finalització de la prestació del servei.
12. L'alcalde i/o regidor del municipi hauran de formar part de la comissió de seguiment i reunir-se com a mínim una vegada l'any amb el tècnic del Consell Comarcal responsable del servei.
13. Abonar el cost corresponent del servei al Consell Comarcal, si s'escau.

Protestats i obligacions del Consell Comarcal de l'Alt Empordà

1. Contractar, controlar i sancionar, si s'escau, a l'empresa de recollida contractada per realitzar el servei.
2. Vetllar pel funcionament òptim del servei de recollida selectiva i tractament de les fraccions de paper i cartró, envasos de vidre i envasos lleugers dels residus municipals
3. Proposar variacions en el funcionament del servei a l'ajuntament, si el tècnic ho considera oportú, per tal de reajustar els paràmetres convenients i millorar-ne així l'eficàcia del servei.
4. Fer inspeccions periòdiques a càrrec de la Inspectora ambiental per tal de realitzar un seguiment del servei i detectar-ne possibles incompliments contractuals.
5. Realitzar campanyes d'educació ambiental amb l'objectiu d'incrementar el percentatge de recuperació dels residus reciclables i millorar-ne la seva qualitat.
6. Mantenir actualitzades les dades de recollida de la pàgina web del servei, així com també informació rellevant pel servei.



7. Fer un manteniment dels contenidors malmesos, llevat dels soterrats, que estiguin avariats o presentin un aspecte exterior dolent.
8. Facturar a l'ajuntament els costos de reparació i/o reposició de contenidors malmesos per actes incívics tals com cremades o grafitis.
9. Facturar a l'ajuntament els costos relatius als contenidors que queden exclosos de la convocatòria de sol·licitud de contenidors.
10. Facturar, si s'escau, mensualment el servei de recollida a l'ajuntament.
11. Nomenar el tècnic responsable de la gestió del servei que formi part de la comissió informativa i es reuneixi com a mínim una vegada l'any per resoldre les incidències més freqüents del servei per cercar de forma conjunta propostes de millora.

Compromisos de l'empresa de recollida de recollida selectiva

Els compromisos de l'empresa de recollida del servei s'especifiquen en el plec de condicions tècniques per al servei de recollida selectiva de paper i cartró, envasos lleugers i envasos de vidre del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

6. INFRACCIONS I SANCIONS

La llei 1/2009 reguladora dels residus estableix en el seu article 73 la classificació de les infraccions:

1. Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus. En el supòsit que per legislació sectorial es tipifiquin conductes no descrites en aquest capítol, la classificació d'aquestes s'ha d'ajustar, en qualsevol cas, a la que aquí s'estableix, tot aplicant les correccions necessàries en la forma més convenient per a l'efectivitat de la protecció dels béns ambientals.
2. Els municipis també poden tipificar conductes il·lícites que afectin la neteja d'espais públics, tot ajustant la classificació de les infraccions, les sancions, el procediment i altres requisits a allò que estableix aquesta llei.

Les infraccions de l'empresa contractada per a la recollida selectiva

Les infraccions i sancions referents a l'empresa de recollida estan detallades en el plec de condicions tècniques que ha d'assolir l'empresa contractada per realitzar el servei.

Les infraccions dels usuaris del servei

Seguint el règim sancionador especificat a la llei reguladora de residus 1/2009, les infraccions poden ser de tres tipologies diferents:

Es consideren infraccions **greus**:

- Dipositar els residus selectius de paper i cartró, envasos lleugers i envasos de vidre a la via pública fora dels contenidors corresponents.



**Reglament per al servei de recollida de
selectiva en àrees d'aportació a la via
pública
P-SEL-04**

Pàgina 12 de 12
Edició: 0
Data: 31/05/11

- No pagar al Consell Comarcal de l'Alt Empordà les taxes de residus corresponents en quant a la reposició o reparació de contenidors malmesos provinents d'actes incívics per part dels usuaris del servei.
- Llençar els residus valoritzables de paper i cartró, envasos lleugers i envasos de vidre en un contenidor que no li correspon.
- Els abocaments incontrolats de residus.

Són infraccions **molt greus** la reiteració de faltes greus.

Es consideraran infraccions **lleus** totes les altres no previstes anteriorment que d'alguna forma afectin negativament el servei de recollida selectiva, com ara la reubicació de contenidors sense previ avis al Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Les sancions que podrà imposar el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, s'aplicaran en funció de la tipologia d'infraccions i són les següents:

1. Per les infraccions amb qualificació molt greus, multes de 1.000 € a 4.000 € o la rescissió del servei de recollida selectiva per part del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
2. Per la realització d'infraccions greus amb multes de 300 € a 1.000 €
3. Per la realització de faltes lleus amb multes de 120 € a 300 €

ANNEX 1: Conveni d'adhesió als ajuntaments del servei de recollida selectiva

ANNEX 2: Llistat de residus inclosos al servei de recollida selectiva

- [1.](#) Veure el llistat de residus inclosos a l'annex 2 del reglament